



# COMUNE DI PAGANI

Provincia di Salerno

## **Determinazione del responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI**

Num. determina: **70**

Proposta n. 272 del 12/03/2025

**Determina generale num. 229  
del 12/03/2025**

### **Oggetto:**

AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ€ VOLONTARIA EX ART. 30 C1, DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI IN DOTAZIONE ORGANICA DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PER L'ANNO 2025 - APPROVAZIONE E INDIZIONE DEGLI AVVISI PUBBLICI

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI**

**Attesa** la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, comma 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- dello Statuto Comunale;
- del Decreto sindacale n. 02 del 02/01/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali, Cultura e Tributi;

**Dato atto** che sulla determinazione di cui trattasi il sottoscritto dichiara l'insussistenza anche potenziale di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990;

**Viste e richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13/02/2025, con oggetto "*Piano Integrato Di Attività E Organizzazione 2025/2027, Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano Sottosez. 3.3 Approvazione del Piano Triennale Dei Fabbisogni Di Personale 2025/2027, ex Art. 6, Comma 2, Del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001. Provvedimenti*" esecutiva a termini di legge, con la quale è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale 2025, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto a tempo indeterminato e a tempo pieno;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 18/02/2025 con oggetto "*Piano Integrato Di Attività e Organizzazione 2025-2027.Approvazione*", con la quale è stato approvato il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027*";
- la nota prot. gen. n. 8678 del 27/02/2025 del Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per le Autonomie;

**Evidenziato** che l'Ente, nella fase di determinazione delle capacità assunzionali da destinare al piano dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato, ha proceduto all'applicazione delle nuove regole introdotte dal Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019;

**Richiamate** altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/09/2024 con oggetto "*Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023 ART. 11- bis, D.Lgs. n. 118/2011.*";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 30/05/2024 con oggetto "*Approvazione Rendiconto Esercizio Finanziario 2023 e Relativi Allegati*";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 29/12/2024 con oggetto "*Approvazione Documento Unico Programmazione 2025-2027*";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 29/12/2024 con oggetto "*Approvazione Bilancio di Previsione 2025-2027*";

**Preso atto** che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025, sono state previste, tra l'altro, assunzioni di personale con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, come indicati nella tabella di seguito riportata:

NUMERO DI POSTI MESSI A SELEZIONE	AREA DI CLASSIFICAZIONE	PROFILO PROFESSIONALE
2	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO

**Rilevato** che, con la predetta deliberazione giuntale n. 9 del 13/02/2025, come confermato con delibera di G.C. n. 10 del 18/02/2025, l'Amministrazione comunale ha formalizzato specifiche direttive in merito alle procedure di reclutamento da avviare nella fase di attuazione del piano dei fabbisogni di personale, nel cui ambito ha rappresentato la necessità di garantire la copertura dei predetti posti in tempi brevi e di avvalersi delle procedure di reclutamento mediante mobilità volontaria, in applicazione della disciplina dettata nell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001;

**Considerato** che, in caso di reclutamento di personale, il legislatore, al fine di garantire un risparmio della spesa pubblica, ha indicato nella mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche uno dei più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane e che il nostro ordinamento, come delineato dal Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001, propone due tipologie di mobilità per il personale delle pubbliche amministrazioni, di cui:

> La prima, definita "*mobilità volontaria*", disciplinata dal succitato art. 30, che prevede la possibilità per gli Enti di coprire i posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti in servizio presso altra amministrazione che facciano domanda di trasferimento;

> La seconda, definita "*mobilità per ricollocazione*", prevista dall'art.34-bis del medesimo T.U.P.I., per la quale le amministrazioni, prima di avviare le procedure concorsuali, sono tenute a comunicare alle strutture regionali competenti, cui sono affidati gli elenchi del personale in esubero, la categoria e il profilo professionale per i quali si intende bandire il concorso, al fine di tutelare la conservazione del posto di lavoro di quei dipendenti che si trovino in posizione di eccedenza di organico presso l'Ente di appartenenza;

**Atteso** che, dal punto di vista applicativo in ordine alla tempistica su quale delle due procedure

(mobilità volontaria o mobilità per ricollocazione) vada esperita per prima da parte delle amministrazioni, appare consolidata la posizione interpretativa espressa dalla Funzione Pubblica, che con la nota circolare UPPA del 11.04.2005, afferma che: "*la comunicazione di cui all'articolo 34 bis citato non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra*", e rilevato che tale orientamento è stato confermato successivamente anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo del Veneto con la delibera n. 162/2013;

**Visto** l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale si prevede che:

> le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

> per il trasferimento in mobilità è richiesto il previo assenso dell'Ente titolare del rapporto di lavoro, qualora l'organico non supera le 100 unità a tempo indeterminato; per tutti gli altri Enti è richiesto il nulla osta preventivo solo nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate

motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente al trasferimento;

> le pubbliche amministrazioni interessate, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

**Visto**, altresì, il Regolamento per l'Accesso all'impiego del Comune di Pagani approvato con deliberazione di G.C. n. 135/2011, come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 18/05/2017;

**Ravvisata** la necessità, al fine di garantire in tempi brevi la realizzazione del programma assunzionale innanzi richiamato, di procedere all'avvio di una procedura di mobilità volontaria, mediante la pubblicazione di un bando con il quale indicare i requisiti e le competenze professionali richieste per la copertura dei posti programmati;

**Ritenuto**, in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per l'attivazione della mobilità volontaria per i dipendenti di altri Enti, di avvalersi dei criteri di carattere generale contenuti nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi, al fine di definire le modalità per l'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei posti da coprire e che, compatibilmente con la normativa vigente e con le esigenze dell'Amministrazione, costituiranno un punto di riferimento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dall'esterno;

**Tenuto conto** che le modalità e i criteri per l'espletamento della procedura selettiva, finalizzata all'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti professionali e culturali richiesti alla copertura dei posti da coprire mediante mobilità volontaria, devono essere fissati dal bando, quale "*lex specialis*", che, in relazione al posto da coprire, può richiedere requisiti speciali d'accesso, nonché complementari in quanto connessi alla peculiarità delle diverse posizioni professionali messe a selezione;

**Atteso** che:

- per l'espletamento della procedura selettiva e relativa valutazione dei candidati sarà nominata una apposita Commissione esaminatrice con successivo atto;
- la selezione consiste nella valutazione dei titoli culturali e professionali posseduti e nell'espletamento di un colloquio, effettuato dalla Commissione esaminatrice, finalizzato all'accertamento, in capo ai candidati, delle conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nelle materie oggetto del posto da coprire, come meglio specificato negli avvisi allegati;

**Esaminati** i bandi di selezione per mobilità volontaria predisposti dall'Ufficio personale, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e nel Regolamento per l'Accesso all'impiego del Comune di Pagani, che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

- **allegato "A"** Avviso pubblico per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale "**Funzionario Amministrativo**", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;
- **allegato "B"** Avviso pubblico per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale "**Funzionario Tecnico**", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;

**Visto:**

- l'art. 35-ter del D. Lgs.165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n.36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:

- l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);
- a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;

- il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;

**Dato atto** che la procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, verrà resa nota mediante pubblicazione dei suddetti avvisi sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica (InPA), sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso";

**Viste** le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

**Ritenuto** di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs N. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

**Visto** il decreto legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di provvedere all'indizione dei bandi per mobilità volontaria per la copertura dei posti programmati;

**Richiamati:**

- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- i vigenti CCNL per il comparto della Funzioni locali;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte

**1. di indire** apposita selezione per la copertura dei posti programmati dall'Amministrazione comunale, mediante mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, come di seguito indicati:

<b>NUMERO DI POSTI MESSI A SELEZIONE</b>	<b>AREA DI CLASSIFICAZIONE</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>
2	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO

2. **di approvare**, per effetto, gli schemi di bando per mobilità volontaria di cui ai seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **allegato "A"** Avviso pubblico per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale "**Funzionario Amministrativo**", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;
- **allegato "B"** Avviso pubblico per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale "**Funzionario Tecnico**", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;

3. **di disporre** la pubblicazione dei bandi approvati sul Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ai sensi dell'art. 35-ter del D. L.gs. n. 165/2001, inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, nonché all'Albo Pretorio e sul sito *web* istituzionale del Comune di Pagani nella sezione link "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" per un periodo di **30 (trenta) giorni**;

4. **di dare atto** che le domande di ammissione alla procedura verranno raccolte esclusivamente tramite il Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), secondo la procedura prevista sul portale medesimo, come previsto dal D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica;

5. **di individuare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 e ss. della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, quale Responsabile del procedimento il Sig. Natale Avino;

6. **di dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art.7 DPR 62/2013 dell'art. 1 co.9 lett. E) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di astensione e conflitto d'interesse, anche potenziale in capo al responsabile del presente provvedimento;

7. **di rinviare** a successivo atto la nomina delle Commissioni esaminatrici per l'espletamento delle procedure selettive;

8. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

9. Il presente provvedimento, alla scadenza dei termini all'Albo pretorio, è pubblicato in Amministrazione trasparente:

- Sezione Bandi di Concorso;
- Sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenti – ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013.

Pagani, 12/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI  
Dott. Alfonso Striano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Alfonso Striano in data 12/03/2025

## **A T T E S T A T O   D I   P U B B L I C A Z I O N E**

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici  
giorni consecutivi con decorrenza dal 12/03/2025

**Il Funzionario amministrativo  
Settore Affari generali , Cultura e Tributi**

Dott. Alfonso Striano

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs  
82/2005 da:

Alfonso Striano in data 12/03/2025